

COMMUNE D'ORVAL

**DÉLIBÉRATION  
DU CONSEIL MUNICIPAL  
SÉANCE DU 18 OCTOBRE 2023**

\*\*\*\*\*

**Convocation :**

9 octobre 2023

L'an deux mil vingt-trois, le dix-huit octobre à 19 heures 15,  
Le Conseil municipal, régulièrement convoqué, s'est réuni à la mairie, salle des actes,  
sous la présidence de Madame Clarisse DULUC, Maire.

Présents : Mesdames Clarisse DULUC, Christine BONNIN, Agnès JUIF, Marie-Thérèse KACZMAREK, Julie GIRAUDON et Messieurs Alain ANDRIAU, Michel JACQUIN, Bruno MALASSENET, Jean-Marc LEMMET, Didier LERIQUE, Alain PLIQUE, Stéphanie DUMONTET

Absente excusée : Madame Marie-Ange MATHIOT qui a donné pouvoir à Monsieur Didier LERIQUE, Madame Laurie LEFEBVRE qui a donné pouvoir à Madame Christine BONNIN, Monsieur Bastien CORDEBOIS qui a donné pouvoir à Monsieur Bruno MALASSENET, Monsieur Stéphane GIBault qui a donné pouvoir à Madame Marie-Thérèse KACZMAREK, Monsieur Emmanuel RICHALET qui a donné pouvoir à Monsieur Michel JACQUIN

Absents non excusés : Monsieur Jérôme BREGEARD, Madame Françoise GONNET

Secrétaire : Madame Agnès JUIF

\*\*\*\*\*

**DEL-2023-54 : ° MODIFICATION DU RIFSEEP (régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel)**

Madame le Maire rappelle au conseil municipal que le régime indemnitaire a été instauré par délibération 2018-38 du 27/08/2018, compte tenu du décret du 30 mai 2014.

Des modifications doivent être apportées compte tenu des recrutements en cours, après avis du Comité Social Territorial (CST) du Centre de Gestion du Cher:

- Intégration du grade d'Ingénieur
- Suppression de la notion d'ancienneté de 12 mois pour les contractuels

Le décret du 20 mai 2014 portant création d'un régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel (Rifseep) de l'État sert progressivement de référence majeure à la mise en place du régime indemnitaire dans les collectivités territoriales. Le RIFSEEP se décompose en 2 parties de « primes » :

- Une part fixe et obligatoire dite IFSE (indemnité de fonction, de sujétion et d'expertise) qui repose, d'une part, sur une formalisation précise de critères professionnels et d'autre part, sur la prise en compte de l'expérience professionnelle.
- Une part variable dite CIA (complément indemnitaire annuel) qui est un dispositif fondé sur la manière de servir et l'engagement professionnel, ***il n'a pas de caractère obligatoire*** ni dans le principe ni d'une année sur l'autre (il est révisable chaque année en lien avec l'entretien professionnel).

Madame le Maire après avis favorable du CST du CDG 18 en date du 9 octobre 2023, propose :

- D'instituer l'IFSE (part fixe) qui sera versée mensuellement pour tous les agents titulaires, stagiaires et contractuels de droit public; son versement suivra le sort du traitement pour la maladie ordinaire et sera maintenu dans le cadre d'un accident de service,
- L'attribution de cette IFSE sera basée sur un système de cotation **selon les critères suivants :**

Accusé de réception en préfecture  
018-211801725-20231018-DEL2023-54-DE  
Date de réception préfecture : 23/10/2023

- **Fonctions d'encadrement, de coordination, de pilotage et de conception (critère professionnel 1) :**
  - Responsabilité d'encadrement
  - Responsabilité de coordination
  - Responsabilité de projet et d'opération
  - Délégation de signature
  
- **Expertise et expérience exigée sur le poste (critère professionnel 2)**
  - Complexité, niveau de technicité exigée pour occuper le poste
  - Difficultés
  - Autonomie
  - Initiative
  
- **Expertise et technicité (critère professionnel 2)**
  - Connaissances requises
  - Diversité des tâches, des projets et des dossiers
  - Simultanéité des tâches, des dossiers ou des projets
  - Contact avec le public
  
- **Sujétions particulières (critère professionnel 3)**
  - Responsabilité pour la sécurité d'autrui
  - Effort physique
  - Tension mentale et nerveuse
  - Certification

- Les montants maximums établis pour chaque cadre d'emploi selon les groupes sont les suivants :

Catégorie Statutaire	Cadre d'emplois / Groupes	Emplois-Fonctions	Montants annuels par groupe et par personne		
			IFSE Mini (facultatif) Inscrire 0 € si pas de mini	IFSE Maxi	Plafonds indicatifs réglementaires
<b>A</b>	<b>Ingénieur</b> Groupe 1	<b>Responsable des services techniques</b>	0€	46 920 €	46 920 €
	Groupe 2	<b>Responsable adjoint</b>	0 €	40 290 €	40 290 €
	Groupe 3	<b>Gestionnaire de dossiers particuliers</b>	0 €	36 000 €	36 000 €
<b>B</b>	<b>Rédacteur</b> Groupe 1	<b>Directeur général des services</b>	0€	17 480 €	17 480 €
	Groupe 2	<b>Secrétaire générale</b>	0 €	16 015 €	16 015 €
	Groupe 3	<b>Gestionnaire de dossiers particuliers</b>	0 €	14 650 €	14 650 €

C	<b>Adjoint administratif</b> Groupe 1	Gestionnaire de dossiers	0 €	11 340 €	11 340 €
	Groupe 2	Agents d'exécution	0 €	10 800 €	10 800 €
C	<b>ATSEM</b> Groupe 1	Ayant des responsabilités particulières	0 €	11 340 €	11 340 €
	Groupe 2	Agent d'exécution	0 €	10 800 €	10 800 €
C	<b>Agent de maîtrise</b> Groupe 1	Responsable des services techniques	0 €	11 340 €	11 340 €
	Groupe 2	Responsable adjoint	0 €	10 800 €	10 800 €
C	<b>Adjoint technique</b> Groupe 1	Agent avec des technicités particulières	0 €	11 340 €	11 340 €
	Groupe 2	Agent d'exécution	0 €	10 800 €	10 800 €
C	<b>Adjoint du patrimoine</b> Groupe 1	Agent avec des technicités particulières	0 €	11 340 €	11 340 €
	Groupe 2	Agent d'exécution	0 €	10 800 €	10 800 €

->D'instituer le CIA (part variable et non obligatoire) qui sera versé annuellement en décembre pour tous les agents titulaires, stagiaires et contractuels de droit public

Catégorie Statutaire	Cadre d'emplois / Groupes	Emplois-Fonctions	Montants annuels par groupe et par personne		
			CIA Mini (facultatif) Inscrire 0 € si pas de mini	CIA Maxi	Plafonds indicatifs réglementaires
A	<b>Ingénieur</b> Groupe 1	<b>Responsable des services techniques</b>	0 €	8 280 €	8 280 €
	Groupe 2	<b>Responsable adjoint</b>	0 €	7 110 €	7 110 €
	Groupe 3	<b>Gestionnaire de dossiers particuliers</b>	0 €	6 350 €	6 350 €
B	<b>Rédacteur</b> Groupe 1	Directeur général des services	0 €	2 380 €	2 380 €
	Groupe 2	Secrétaire générale	0 €	2 185 €	2 185 €
	Groupe 3	Gestionnaire de dossiers particuliers	0 €	1 995 €	1 995 €

C	<b>Adjoint administratif</b> Groupe 1	Gestionnaire de dossiers	0 €	1260 €	1 260€
	Groupe 2	Agents d'exécution	0 €	1 200 €	1 200€
C	<b>ATSEM</b> Groupe 1	Ayant des responsabilités particulières	0 €	1 260 €	1 260€
	Groupe 2	Agent d'exécution	0€	1 200 €	1 200€
C	<b>Agent de maîtrise</b> Groupe 1	Responsable des services techniques	0 €	1 260 €	1 260€
	Groupe 2	Responsable adjoint	0 €	1 200€	1 200€
C	<b>Adjoint technique</b> Groupe 1	Agent avec des technicités particulières	0€	1 260 €	1 260€
	Groupe 2	Agent d'exécution	0 €	1 200€	1 200€
C	<b>Adjoint du patrimoine</b> Groupe 1	Agent avec des technicités particulières	0€	1 260 €	1 260€
	Groupe 2	Agent d'exécution	0 €	1 200€	1 200€

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité **ADOpte** la proposition ci-dessus présentée

Le secrétaire de séance

Agnès JUIF



Le Maire

Clarisse DULUC



Diffusion sur le site internet de la commune le 25 octobre 2023

COMMUNE D'ORVAL

**DÉLIBÉRATION  
DU CONSEIL MUNICIPAL  
SÉANCE DU 18 OCTOBRE 2023**

\*\*\*\*\*

**Convocation :**

9 octobre 2023

L'an deux mil vingt-trois, le dix-huit octobre à 19 heures 15,  
Le Conseil municipal, régulièrement convoqué, s'est réuni à la mairie, salle des actes,  
sous la présidence de Madame Clarisse DULUC, Maire.

Présents : Mesdames Clarisse DULUC, Christine BONNIN, Agnès JUIF, Marie-Thérèse KACZMAREK, Julie GIRAUDON et Messieurs Alain ANDRIAU, Michel JACQUIN, Bruno MALASSET, Jean-Marc LEMMET, Didier LERIQUE, Alain PLIQUE, Stéphanie DUMONTET

Absente excusée : Madame Marie-Ange MATHIOT qui a donné pouvoir à Monsieur Didier LERIQUE, Madame Laurie LEFEBVRE qui a donné pouvoir à Madame Christine BONNIN, Monsieur Bastien CORDEBOIS qui a donné pouvoir à Monsieur Bruno MALASSET, Monsieur Stéphane GIBault qui a donné pouvoir à Madame Marie-Thérèse KACZMAREK, Monsieur Emmanuel RICHALET qui a donné pouvoir à Monsieur Michel JACQUIN

Absents non excusés : Monsieur Jérôme BREGEARD, Madame Françoise GONNET  
Secrétaire : Madame Agnès JUIF

\*\*\*\*\*

**DEL-2023-55 : PARTICIPATION PROTECTION SOCIALE « PREVOYANCE » ET  
CONVENTION D'ADHESION AU GROUPEMENT**

Vu le Code général des collectivités territoriales ;

Vu le Code général de la Fonction Publique;

Vu le Code des assurances, de la mutualité et de la sécurité sociale ;

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment l'article 25 alinéa 6 ;

Vu l'ordonnance n° 2021-175 du 17 février 2021 relative à la protection sociale complémentaire dans la fonction publique ;

Vu le décret n° 2011-1474 du 08 novembre 2011 relatif à la participation des collectivités territoriales et de leurs établissements au financement de la protection sociale complémentaire de leurs agents ;

Vu le décret n° 2022-581 du 20 avril 2022 relatif aux garanties de protection sociale complémentaire et à la participation obligatoire des collectivités territoriales et de leurs établissements publics à leur financement ;

Vu la délibération du Centre Départemental de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du CHER du 29 novembre 2021 actant la mise en œuvre de conventions de participation pour le risque « Prévoyance » et le risque « Santé », à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2023 ;

Vu la délibération du Centre Départemental de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Cher du 05 avril 2022 approuvant, après avis favorable du Comité Technique Départemental, le lancement de la procédure de consultation, dans le cadre de la mise en place d'un dispositif de convention de participation (lot 1-Prévoyance / lot 2 – Santé) ;

Vu la délibération du Centre Départemental de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Cher du 05 septembre 2022 portant, après avis favorable du Comité Technique Départemental, acte du choix de l'organisme assureur retenu pour la conclusion de la convention de participation relative au risque « Prévoyance », pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2023 au 31 décembre 2028 ;

Vu la délibération du Centre Départemental de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Cher du 05 septembre 2022 décidant, après avis favorable du Comité Technique Départemental, du maintien du régime indemnitaire, à hauteur de 40%, dans le cadre de congé longue maladie et de congé longue durée, variante proposée par le candidat retenu ;

Vu la convention de participation « Prévoyance » signée entre les centres de gestion du Cher, d'Eure-et-Loir, de l'Indre et du Loir-et-Cher et le groupement ALTERNATIVE COURTAGE/TERRITORIA MUTUELLE

Vu la déclaration d'intention de la Mairie d'Orval de participer à la procédure de consultation engagée par les centres de gestion du Cher, d'Eure-et-Loir, de l'Indre et du Loir-et-Cher en vue de la conclusion d'une convention de participation sur le risque « Prévoyance » ;

Vu l'avis favorable du CST du CDG 18 en date du 9 octobre 2023

L'autorité territoriale expose qu'en conformité avec l'article 25 alinéa 6 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 qui dispose que les centres de gestion ne peuvent conclure de convention de participation que sur sollicitation des collectivités, les centres de gestion du Cher, d'Eure-et-Loir, de l'Indre et du Loir-et-Cher ont lancé une procédure de mise en concurrence en vue de conclure une convention de participation pour le risque « Prévoyance », conformément au décret n° 2011-1474 du 08 novembre 2011 et au décret n° 2022-581 du 20 avril 2022.

A l'issue de cette procédure, les centres de gestion du Cher, d'Eure-et-Loir, de l'Indre et du Loir-et-Cher ont souscrit le 5 avril 2022. une convention de participation pour le risque « Prévoyance » auprès de TERRITORIA MUTUELLE représenté par ALTERNATIVE COURTAGE pour une durée de six ans. Cette convention prendra effet le 1<sup>er</sup> janvier 2023 pour se terminer le 31 décembre 2028.

Les collectivités et établissements publics peuvent désormais se rattacher à cette convention de participation sur délibération de leur assemblée délibérante, après consultation de leur Comité Technique.

Pour acter ce rattachement, une convention d'adhésion (jointe en annexe) sera à établir entre la collectivité et le centre départemental de gestion du ressort géographique de la structure souhaitant adhérer.

*L'autorité territoriale rappelle que le montant de la participation employeur institué pour le risque « Prévoyance » est de 8€50.€ (montant mensuel brut/ agent) et propose de le porter à 10€..*

L'autorité territoriale tient à préciser un élément important au regard de la participation employeur. En effet, cette participation est désormais attachée à la convention de participation et ne peut plus être versée dans le cas de contrats individuels souscrits auprès de prestataires labellisés.

L'autorité territoriale expose qu'il revient à chaque agent de décider d'adhérer par contrat individuel aux garanties auxquelles il souhaite souscrire.

Par ailleurs, l'autorité territoriale précise que, dans le cadre de ce dispositif, les collectivités et établissements publics se rattachant à la convention de participation portée par leur centre départemental de gestion sont redevables de frais d'adhésion et de frais de gestion.

Pour le département du CHER, cette tarification s'appuie sur la délibération du Centre Départemental de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de Cher du 05 septembre 2022.

Aussi, au regard du barème de tarification retenu (nombre d'agents de la structure), les frais d'adhésion sont de 150€ et les frais annuels de gestion sont de 80 €, étant précisé en cas de double adhésion (Prévoyance et Santé), qu'il n'y aura pas de double facturation des frais d'adhésion.

Après en avoir délibéré, l'organe délibérant décide :

- d'adhérer à la convention de participation pour le risque « Prévoyance » conclue entre les centres de gestion du Cher, d'Eure-et-Loir, de l'Indre et du Loir-et-Cher et ALTERNATIVE COURTAGE/TERRITORIA MUTUELLE, à effet au 1<sup>er</sup> janvier 2024,
- d'approuver la convention d'adhésion à intervenir entre la Mairie d'Orval et le Centre Départemental de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de Loir-et-Cher et d'autoriser le Maire à signer cette convention,
- d'accorder la participation financière aux fonctionnaires titulaires et stagiaires ainsi qu'aux agents contractuels de droit public et de droit privé de la collectivité en activité ayant adhéré au contrat attaché à la convention de participation pour le risque « Prévoyance »,
- *de fixer le niveau de participation financière de la collectivité à hauteur de 10€ brut, par agent, par mois, à la couverture de la cotisation assurée par chaque agent qui aura adhéré*

018-211801725-20231018-DEL2023-55-DE  
Date de réception préfecture : 23/10/2023

au contrat découlant de la convention de participation et de la convention d'adhésion signée par l'autorité territoriale,

- de dire que cette participation financière sera accordée aux fonctionnaires et agents de droit public et de droit privé en activité qui auront fait le choix de bénéficier des garanties proposées dans le cadre de la convention de participation,
- de préciser que la participation employeur est désormais attachée à la convention de participation et ne peut plus être versée dans le cas de contrats individuels souscrits auprès de prestataires labellisés,
- de s'acquitter, auprès du Centre Départemental de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du CHER, des frais d'adhésion et des frais annuels de gestion conformément à la délibération du 05 septembre 2022,
- de prévoir l'inscription au budget de l'exercice correspondant les crédits nécessaires à la mise en œuvre de la présente délibération,
- d'autoriser le Maire, ou son représentant, à signer tous les documents utiles à l'exécution de la présente délibération et notamment tout document rendu nécessaire, avec TERRITORIA MUTUELLE et/ou ALTERNATIVE COURTAGE.
- 

ADOPTÉ : à l'unanimité des membres présents

Le secrétaire de séance

Agnès JUIF



Le Maire

Clarisse DULUC



Diffusion sur le site internet de la commune le 25 octobre 2023



COMMUNE D'ORVAL

**DÉLIBÉRATION  
DU CONSEIL MUNICIPAL  
SÉANCE DU 18 OCTOBRE 2023**

\*\*\*\*\*

**Convocation :**

9 octobre 2023

L'an deux mil vingt-trois, le dix-huit octobre à 19 heures 15,  
Le Conseil municipal, régulièrement convoqué, s'est réuni à la mairie, salle des actes,  
sous la présidence de Madame Clarisse DULUC, Maire.

Présents : Mesdames Clarisse DULUC, Christine BONNIN, Agnès JUIF, Marie-Thérèse KACZMAREK, Julie GIRAUDON et Messieurs Alain ANDRIAU, Michel JACQUIN, Bruno MALASSET, Jean-Marc LEMMET, Didier LERIQUE, Alain PLIQUE, Stéphanie DUMONTET

Absente excusée : Madame Marie-Ange MATHIOT qui a donné pouvoir à Monsieur Didier LERIQUE, Madame Laurie LEFEBVRE qui a donné pouvoir à Madame Christine BONNIN, Monsieur Bastien CORDEBOIS qui a donné pouvoir à Monsieur Bruno MALASSET, Monsieur Stéphane GIBault qui a donné pouvoir à Madame Marie-Thérèse KACZMAREK, Monsieur Emmanuel RICHALET qui a donné pouvoir à Monsieur Michel JACQUIN

Absents non excusés : Monsieur Jérôme BREGEARD, Madame Françoise GONNET  
Secrétaire : Madame Agnès JUIF

\*\*\*\*\*

**DEL-2023-56 : PARTICIPATION PROTECTION SOCIALE « SANTE » ET  
CONVENTION D'ADHESION AU GROUPEMENT**

Vu le Code général des collectivités territoriales ;  
Vu le Code général de la Fonction Publique;  
Vu le Code des assurances, de la mutualité et de la sécurité sociale ;  
Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment l'article 25 alinéa 6 ;  
Vu l'ordonnance n° 2021-175 du 17 février 2021 relative à la protection sociale complémentaire dans la fonction publique ;  
Vu le décret n° 2011-1474 du 08 novembre 2011 relatif à la participation des collectivités territoriales et de leurs établissements au financement de la protection sociale complémentaire de leurs agents ;  
Vu le décret n° 2022-581 du 20 avril 2022 relatif aux garanties de protection sociale complémentaire et à la participation obligatoire des collectivités territoriales et de leurs établissements publics à leur financement ;  
Vu la délibération du Centre Départemental de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du CHER du 29 novembre 2021 actant la mise en œuvre de conventions de participation pour le risque « Prévoyance » et le risque « Santé », à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2023 ;  
Vu la délibération du Centre Départemental de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du CHER et-Cher du 05 avril 2022 approuvant, après avis favorable du Comité Technique Départemental, le lancement de la procédure de consultation, dans le cadre de la mise en place d'un dispositif de convention de participation (lot 1-Prévoyance / lot 2 – Santé) ;  
Vu la délibération du Centre Départemental de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du CHER du 05 septembre 2022 portant, après avis favorable du Comité Technique Départemental, acte du choix de l'organisme assureur retenu pour la conclusion de la convention de participation relative au risque « Santé », pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2023 au 31 décembre 2028 ;  
Vu la convention de participation « Santé » signée entre les centres de gestion du Cher, d'Eure-et-Loir, de l'Indre et du Loir-et-Cher et le groupement SOFAXIS/INTERIALE  
Vu la déclaration d'intention de la mairie d'Orval de participer à la procédure de consultation engagée par les centres de gestion du Cher, d'Eure-et-Loir, de l'Indre et du Loir-et-Cher en vue de la conclusion d'une convention de participation sur le risque « Santé » ;  
Vu l'avis favorable du CST du CDG 18 en date du 9 octobre 2023  
L'autorité territoriale expose qu'en conformité avec l'article 25 alinéa 6 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 qui dispose que les centres de gestion ne peuvent conclure de convention de participation que sur sollicitation des

018-211801725-20231018-DEL2023-56-DE  
Date de réception préfecture : 23/10/2023

collectivités, les centres de gestion du Cher, d'Eure-et-Loir, de l'Indre et du Loir-et-Cher ont lancé une procédure de mise en concurrence en vue de conclure une convention de participation pour le risque « Santé », conformément au décret n° 2011-1474 du 08 novembre 2011 et au décret n° 2022-581 du 20 avril 2022.

A l'issue de cette procédure, les centres de gestion du Cher, d'Eure-et-Loir, de l'Indre et du Loir-et-Cher ont souscrit le 5 avril 2022 une convention de participation pour le risque « Santé » auprès de INTERIALE représenté par SOFAXIS pour une durée de six ans. Cette convention prendra effet le 1<sup>er</sup> janvier 2023 pour se terminer le 31 décembre 2028.

Les collectivités et établissements publics peuvent désormais se rattacher à cette convention de participation sur délibération de leur assemblée délibérante, après consultation de leur Comité Technique.

Pour acter ce rattachement, une convention d'adhésion (jointe en annexe) sera à établir entre la mairie d'Orval et le centre départemental de gestion du ressort géographique de la structure souhaitant adhérer.

*L'autorité territoriale rappelle que le montant de la participation employeur institué pour le risque « Santé » est de 21€ (montant mensuel brut/ agent) et propose de le porter à 25€.*

L'autorité territoriale tient à préciser un élément important au regard de la participation employeur. En effet cette participation est désormais attachée à la convention de participation et ne peut plus être versée dans le cas de contrats individuels souscrits auprès de prestataires labellisés.

L'autorité territoriale expose qu'il revient à chaque agent de décider d'adhérer par contrat individuel aux garanties auxquelles il souhaite souscrire.

Par ailleurs, l'autorité territoriale précise que, dans le cadre de ce dispositif, les collectivités et établissements publics se rattachant à la convention de participation portée par leur centre départemental de gestion sont redevables de frais d'adhésion et de frais de gestion.

Pour le département du Cher, cette tarification s'appuie sur la délibération du Centre Départemental de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du CHER du 05 septembre 2022.

Aussi, au regard du barème de tarification retenu (nombre d'agents de la structure), les frais d'adhésion sont de 150€ et les frais annuels de gestion sont de 80€, étant précisé en cas de double adhésion (Santé et Prévoyance), qu'il n'y aura pas de double facturation des frais d'adhésion.

Après en avoir délibéré, l'organe délibérant décide :

- d'adhérer à la convention de participation pour le risque « Santé » conclue entre les centres de gestion du Cher, d'Eure-et-Loir, de l'Indre et du Loir-et-Cher et SOFAXIS/INTERIALE, à effet au 1<sup>er</sup> janvier 2024,
- d'approuver la convention d'adhésion à intervenir entre la Mairie d'Orval et le Centre Départemental de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Cher et d'autoriser le Maire à signer cette convention,
- d'accorder sa participation financière aux fonctionnaires titulaires et stagiaires ainsi qu'aux agents contractuels de droit public et de droit privé de la collectivité en activité ayant adhéré au contrat attaché à la convention de participation pour le risque « Santé »,
- *de fixer le niveau de participation financière de la collectivité à hauteur de 25€ brut, par agent, par mois, à la couverture de la cotisation assurée par chaque agent qui aura adhéré au contrat découlant de la convention de participation et de la convention d'adhésion*

*signée par l'autorité territoriale,*

- *de dire que cette participation financière sera accordée aux fonctionnaires et agents de droit public et de droit privé en activité qui auront fait le choix de bénéficier des garanties proposées dans le cadre de la convention de participation,*
- 
- de préciser que la participation employeur est désormais attachée à la convention de participation et ne peut plus être versée dans le cas de contrats individuels souscrits auprès de prestataires labellisés,
- de s'acquitter, auprès du Centre Départemental de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du CHER, des frais d'adhésion et des frais annuels de gestion conformément à la délibération n° 44.2022 du 05 septembre 2022,
- de prévoir l'inscription au budget de l'exercice correspondant les crédits nécessaires à la mise en œuvre de la présente délibération,
- d'autoriser le Maire, ou son représentant, à signer tous les documents utiles à l'exécution de la présente délibération et notamment tout document rendu nécessaire, avec INTERIALE et/ou SOFAXIS

**Le secrétaire de séance**

**Agnès JUIF**

**Le Maire**

**Clarisse DULUC**



Diffusion sur le site internet de la commune le 25 octobre 2023



**COMMUNE D'ORVAL**

**DÉLIBÉRATION  
DU CONSEIL MUNICIPAL  
SÉANCE DU 18 OCTOBRE 2023**

\*\*\*\*\*

**Convocation :**

9 octobre 2023

L'an deux mil vingt-trois, le dix-huit octobre à 19 heures 15,  
Le Conseil municipal, régulièrement convoqué, s'est réuni à la mairie, salle des actes,  
sous la présidence de Madame Clarisse DULUC, Maire.

**Présents :** Mesdames Clarisse DULUC, Christine BONNIN, Agnès JUIF, Marie-Thérèse KACZMAREK, Julie GIRAUDON et Messieurs Alain ANDRIAU, Michel JACQUIN, Bruno MALASSET, Jean-Marc LEMMET, Didier LERIQUE, Alain PLIQUE, Stéphanie DUMONTET

**Absente excusée :** Madame Marie-Ange MATHIOT qui a donné pouvoir à Monsieur Didier LERIQUE, Madame Laurie LEFEBVRE qui a donné pouvoir à Madame Christine BONNIN, Monsieur Bastien CORDEBOIS qui a donné pouvoir à Monsieur Bruno MALASSET, Monsieur Stéphane GIBault qui a donné pouvoir à Madame Marie-Thérèse KACZMAREK, Monsieur Emmanuel RICHALET qui a donné pouvoir à Monsieur Michel JACQUIN

**Absents non excusés :** Monsieur Jérôme BREGEARD, Madame Françoise GONNET  
**Secrétaire :** Madame Agnès JUIF

\*\*\*\*\*

**DEL-2023-57 : TARIFS DU RESTAURANT SCOLAIRE AU 1<sup>ER</sup> JANVIER 2024**

Madame le Maire indique que Madame Marie-Ange MATHIOT, Adjointe au Maire en charge des affaires scolaires, a convoqué la commission « Enfance Jeunesse et Affaires Scolaires » et présente la proposition faite par les élus de cette commission

Les tarifs du prestataire SOGIREST ont augmenté de 13 % au 1<sup>er</sup> septembre 2023 :

- Déjeuner enfant : 3€47 TTC (auparavant 3€07)
- Déjeuner adulte : 4€15 TTC

La commission propose de réévaluer en conséquence et d'augmenter de 11,4 % au 1<sup>er</sup> janvier 2024 le prix des tarifs au restaurant scolaire et d'affecter un tarif « adulte »

	Tarif actuel	Tarif proposé au 01/01/2024
Tarif commune	3€50	3€90
Tarif hors commune	4€20	4€60
Tarif adulte		5€
Tarifcation en cas de PAI (projet accueil individualisé) Contribution au service	1 ticket garderie ( 1€40, 1€60 ou 2€30 en fonction du quotient familial)	1 ticket garderie ( 1€40, 1€60 ou 2€30 en fonction du quotient familial)

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité **ADOpte** la proposition ci-dessus présentée

Le secrétaire de séance



Agnès JUIF

Le Maire



Clarisse DULUC

Diffusion sur le site internet de la commune le 25 octobre 2023

Accusé de réception en préfecture  
018-211801725-20231018-DEL2023-57-DE  
Date de réception préfecture : 23/10/2023



COMMUNE D'ORVAL

**DÉLIBÉRATION  
DU CONSEIL MUNICIPAL  
SÉANCE DU 18 OCTOBRE 2023**

\*\*\*\*\*

**Convocation :**

9 octobre 2023

L'an deux mil vingt-trois, le dix-huit octobre à 19 heures 15,  
Le Conseil municipal, régulièrement convoqué, s'est réuni à la mairie, salle des actes,  
sous la présidence de Madame Clarisse DULUC, Maire.

**Présents :** Mesdames Clarisse DULUC, Christine BONNIN, Agnès JUIF, Marie-Thérèse KACZMAREK, Julie GIRAUDON et Messieurs Alain ANDRIAU, Michel JACQUIN, Bruno MALASSET, Jean-Marc LEMMET, Didier LERIQUE, Alain PLIQUE, Stéphanie DUMONTET

**Absente excusée :** Madame Marie-Ange MATHIOT qui a donné pouvoir à Monsieur Didier LERIQUE, Madame Laurie LEFEBVRE qui a donné pouvoir à Madame Christine BONNIN, Monsieur Bastien CORDEBOIS qui a donné pouvoir à Monsieur Bruno MALASSET, Monsieur Stéphane GIBault qui a donné pouvoir à Madame Marie-Thérèse KACZMAREK, Monsieur Emmanuel RICHALET qui a donné pouvoir à Monsieur Michel JACQUIN

**Absents non excusés :** Monsieur Jérôme BRÉGEARD, Madame Françoise GONNET  
**Secrétaire :** Madame Agnès JUIF

\*\*\*\*\*

**DEL-2023-58 : MODIFICATION DU REGLEMENT INTERIEUR DU RESTAURANT SCOLAIRE**

Marie-Ange MATHIOT, Adjointe au Maire en charge des affaires scolaires, a réuni les membres de la commission « Enfance Jeunesse et Affaires Scolaires ». Ils proposent les modifications suivantes

- 1° de Scinder l'article 7 afin de faire une différenciation entre les enfants sous traitement médical et les enfants sous PAI ( projet d'accueil individualisé) et d'apporter les précisions nécessaires  
Article 7 : enfant sous traitement médical  
Article 7 bis : enfant sous PAI ( projet d'accueil individualisé)
- 2° de modifier l'Article 8 : le Gâteau d'anniversaire offert par la mairie aura lieu 1 fois par trimestre et non 1 fois par mois

Madame le Maire soumet au vote ces modifications :

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité **ADOpte** les modifications ci-dessus présentées

Le règlement modifié est joint à la présente délibération.

Le secrétaire de séance

Agnès JUIF



Le Maire

Clarisse DULUC



Diffusion sur le site internet de la commune le 25 octobre 2023

Accusé de réception en préfecture  
018-211801725-20231023-DEL2023-58-DE  
Date de réception préfecture : 23/10/2023







COMMUNE D'ORVAL

**DÉLIBÉRATION  
DU CONSEIL MUNICIPAL  
SÉANCE DU 18 OCTOBRE 2023**

\*\*\*\*\*

**Convocation :**

9 octobre 2023

L'an deux mil vingt-trois, le dix-huit octobre à 19 heures 15,  
Le Conseil municipal, régulièrement convoqué, s'est réuni à la mairie, salle des actes,  
sous la présidence de Madame Clarisse DULUC, Maire.

Présents : Mesdames Clarisse DULUC, Christine BONNIN, Agnès JUIF, Marie-Thérèse KACZMAREK, Julie GIRAUDON et Messieurs Alain ANDRIAU, Michel JACQUIN, Bruno MALASSENET, Jean-Marc LEMMET, Didier LERIQUE, Alain PLIQUE, Stéphanie DUMONTET

Absente excusée : Madame Marie-Ange MATHIOT qui a donné pouvoir à Monsieur Didier LERIQUE, Madame Laurie LEFEBVRE qui a donné pouvoir à Madame Christine BONNIN, Monsieur Bastien CORDEBOIS qui a donné pouvoir à Monsieur Bruno MALASSENET, Monsieur Stéphane GIBault qui a donné pouvoir à Madame Marie-Thérèse KACZMAREK, Monsieur Emmanuel RICHALET qui a donné pouvoir à Monsieur Michel JACQUIN

Absents non excusés : Monsieur Jérôme BREGEARD, Madame Françoise GONNET  
Secrétaire : Madame Agnès JUIF

\*\*\*\*\*

**DEL-2023-60 : TARIFS DE LOCATION DE MATERIELS**

Madame le Maire indique au conseil municipal que la délibération du 7 novembre 2013 doit être remise à jour en précisant la durée de prêt du matériel.

Tarif en vigueur depuis janvier 2014 : barrière 2€ l'unité, table ( 1 plateau 2 tréteaux) 1€ l'unité, chaise 1€ l'unité, banc 1€ l'unité.

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité **ADOpte** les tarifs suivants à compter de ce jour.

- barrière : 2 € l'unité
- table ( plateau + 2 tréteaux) : 1 € l'unité
- chaise : 1€ l'unité
- banc : 1€ l'unité

*Ces tarifs s'appliquent pour une durée de prêt de 5 jours maximum.*

*Si le matériel n'est pas rendu dans les délais précédemment fixés, le tarif ci-dessus sera appliqué pour la durée supplémentaire. Les services de la mairie ne procéderont ni à la livraison ni au retrait du matériel.*

*La location sera gratuite pour les orvaliens, et la commune se réserve le droit d'appliquer une gratuité dans certains cas particuliers ( échange avec une autre commune ou association)*

Le secrétaire de séance

Agnès JUIF



Le Maire

Clarisse DULUC



Diffusion sur le site internet de la commune le 25 octobre 2023

Accusé de réception en préfecture  
018-211801725-20231018-DEL2023-60-DE  
Date de réception préfecture : 23/10/2023



COMMUNE D'ORVAL

**DÉLIBÉRATION  
DU CONSEIL MUNICIPAL  
SÉANCE DU 18 OCTOBRE 2023**

\*\*\*\*\*

**Convocation :**

9 octobre 2023

L'an deux mil vingt-trois, le dix-huit octobre à 19 heures 15,  
Le Conseil municipal, régulièrement convoqué, s'est réuni à la mairie, salle des actes,  
sous la présidence de Madame Clarisse DULUC, Maire.

**Présents :** Mesdames Clarisse DULUC, Christine BONNIN, Agnès JUIF, Marie-Thérèse KACZMAREK, Julie GIRAUDON et Messieurs Alain ANDRIAU, Michel JACQUIN, Bruno MALASSENET, Jean-Marc LEMMET, Didier LERIQUE, Alain PLIQUE, Stéphanie DUMONTET

**Absente excusée :** Madame Marie-Ange MATHIOT qui a donné pouvoir à Monsieur Didier LERIQUE, Madame Laurie LEFEBVRE qui a donné pouvoir à Madame Christine BONNIN, Monsieur Bastien CORDEBOIS qui a donné pouvoir à Monsieur Bruno MALASSENET, Monsieur Stéphane GIBault qui a donné pouvoir à Madame Marie-Thérèse KACZMAREK, Monsieur Emmanuel RICHALET qui a donné pouvoir à Monsieur Michel JACQUIN

**Absents non excusés :** Monsieur Jérôme BREGEARD, Madame Françoise GONNET  
**Secrétaire :** Madame Agnès JUIF

\*\*\*\*\*

**DEL-2023-61 : ACTUALISATION DU PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL  
DU PROJET DE CONSTRUCTION DU CENTRE DE LOISIRS ET DEMANDES DE  
SUBVENTIONS ( ETAT/DETR et DEPARTEMENT )**

Madame le Maire propose de réactualiser le plan de financement prévisionnel compte tenu de l'estimation phase APD ( Avant Projet Définitif) de l'architecte qui s'élève à 1 035 882€58 HT. Les dossiers de demandes de subventions doivent être déposés auprès des services de l'Etat en fin d'année et auprès du Département.

Madame le Maire présente le plan financier prévisionnel actualisé qui évoluera au fur et à mesure des étapes et des notifications des partenaires financiers

CONSTRUCTION D'UNE STRUCTURE D'ACCUEIL PERISCOLAIRE ET EXTRA SCOLAIRE				
DEPENSES	Montant HT	RECETTES	Montant	TAUX
Etudes et diagnostics divers	7 270,00 €	CAF	410 000,00 €	33,3%
Honoraires CSPS et CT	12 220,00 €			
Honoraires maîtrise d'œuvre	79 190,00 €	DETR	400 000,00 €	32,5%
Construction traditionnelle (400m2)	895 720,00 €	DEPARTEMENT	174 714,67 €	14,2%
démolition ancienne structure	50 000,00 €	Emprunt	184 557,75 €	15%
aménagements extérieurs VRD	60 162,00 €	Fonds propres	61 112,58 €	5,0%
meublier intérieur	30 000,00 €			
Divers imprévus	31 076,00 €			
révision prix	64 747,00 €			
	<b>1 230 385,00 €</b>		<b>1 230 385,00 €</b>	

plafond 40 % \* 1 000 000

prêt relais TVA 246 077,00 €  
Coût total TTC 1 476 462,00 €

Le plan financier prévisionnel actualisé évoluera au fur et à mesure des étapes et des notifications des partenaires financiers. La collectivité se réserve la possibilité de solliciter la Région à hauteur de 20 % dans le respect du cumul de plafond des aides publiques, suivant les contributions accordées par les différents partenaires financiers.

Après en avoir délibéré, à l'unanimité, le conseil municipal :

- Adopte le projet présenté
- Valide le plan financier prévisionnel présenté, et l'inscription du projet au budget 2024
- Autorise Madame le Maire à déposer une demande de subvention auprès de l'ETAT (DETR)
- Autorise Madame le Maire à déposer une demande de subvention auprès du Département
- Autorise Madame le Maire à signer tout document relatif à ce projet

Le secrétaire de séance

Agnès JUIF



Le Maire

Clarisse DULUC



Diffusion sur le site internet de la commune le 25 octobre 2023

COMMUNE D'ORVAL

**DÉLIBÉRATION  
DU CONSEIL MUNICIPAL  
SÉANCE DU 18 OCTOBRE 2023**

\*\*\*\*\*

Convocation :

9 octobre 2023

L'an deux mil vingt-trois, le dix-huit octobre à 19 heures 15,  
Le Conseil municipal, régulièrement convoqué, s'est réuni à la mairie, salle des actes,  
sous la présidence de Madame Clarisse DULUC, Maire.

Présents : Mesdames Clarisse DULUC, Christine BONNIN, Agnès JUIF, Marie-Thérèse KACZMAREK, Julie GIRAUDON et Messieurs Alain ANDRIAU, Michel JACQUIN, Bruno MALASSENET, Jean-Marc LEMMET, Didier LERIQUE, Alain PLIQUE, Stéphanie DUMONTET

Absente excusée : Madame Marie-Ange MATHIOT qui a donné pouvoir à Monsieur Didier LERIQUE, Madame Laurie LEFEBVRE qui a donné pouvoir à Madame Christine BONNIN, Monsieur Bastien CORDEBOIS qui a donné pouvoir à Monsieur Bruno MALASSENET, Monsieur Stéphane GIBault qui a donné pouvoir à Madame Marie-Thérèse KACZMAREK, Monsieur Emmanuel RICHALET qui a donné pouvoir à Monsieur Michel JACQUIN

Absents non excusés : Monsieur Jérôme BRÉGEARD, Madame Françoise GONNET  
Secrétaire : Madame Agnès JUIF

\*\*\*\*\*

**DEL-2023-62: ENCAISSEMENT DE CHEQUES**

Madame le Maire présente deux chèques au Conseil municipal et sollicite son autorisation pour procéder à leur encaissement :

- un chèque de 325€ 00 (dégrèvement taxe foncière 2022)
- un chèque de 52 € 00 ( dividendes 2022 France Loire)

Après en avoir délibéré, à l'unanimité, le Conseil municipal, **AUTORISE** Madame le Maire à encaisser ces chèques.

Le secrétaire de séance

Agnès JUIF



Le Maire

Clarisse DULUC



Diffusion sur le site internet de la commune le 25 octobre 2023



**COMMUNE D'ORVAL**

**DÉLIBÉRATION  
DU CONSEIL MUNICIPAL  
SÉANCE DU 18 OCTOBRE 2023**

\*\*\*\*\*

**Convocation :**

9 octobre 2023

L'an deux mil vingt-trois, le dix-huit octobre à 19 heures 15,  
Le Conseil municipal, régulièrement convoqué, s'est réuni à la mairie, salle des actes,  
sous la présidence de Madame Clarisse DULUC, Maire.

**Présents :** Mesdames Clarisse DULUC, Christine BONNIN, Agnès JUIF, Marie-Thérèse KACZMAREK, Julie GIRAUDON et Messieurs Alain ANDRIAU, Michel JACQUIN, Bruno MALASSET, Jean-Marc LEMMET, Didier LERIQUE, Alain PLIQUE, Stéphanie DUMONTET

**Absente excusée :** Madame Marie-Ange MATHIOT qui a donné pouvoir à Monsieur Didier LERIQUE, Madame Laurie LEFEBVRE qui a donné pouvoir à Madame Christine BONNIN, Monsieur Bastien CORDEBOIS qui a donné pouvoir à Monsieur Bruno MALASSET, Monsieur Stéphane GIBault qui a donné pouvoir à Madame Marie-Thérèse KACZMAREK, Monsieur Emmanuel RICHALET qui a donné pouvoir à Monsieur Michel JACQUIN

**Absents non excusés :** Monsieur Jérôme BREGEARD, Madame Françoise GONNET  
**Secrétaire :** Madame Agnès JUIF

\*\*\*\*\*

**DEL-2023-63 : ENCAISSEMENT D'UN DON EN ESPECES**

Madame le Maire propose au Conseil municipal l'encaissement d'un don en espèces de 240 €.

Après en avoir délibéré, à l'unanimité, le Conseil municipal, **ACCEPTÉ** le don et **AUTORISE** Madame le Maire à procéder à l'encaissement.

Le secrétaire de séance

Agnès JUIF



Le Maire

Clarisse DULUC



Diffusion sur le site internet de la commune le 25 octobre 2023



COMMUNE D'ORVAL

**DÉLIBÉRATION  
DU CONSEIL MUNICIPAL  
SÉANCE DU 18 OCTOBRE 2023**

\*\*\*\*\*

**Convocation :**

9 octobre 2023

L'an deux mil vingt-trois, le dix-huit octobre à 19 heures 15,  
Le Conseil municipal, régulièrement convoqué, s'est réuni à la mairie, salle des actes,  
sous la présidence de Madame Clarisse DULUC, Maire.

**Présents :** Mesdames Clarisse DULUC, Christine BONNIN, Agnès JUIF, Marie-Thérèse KACZMAREK, Julie GIRAUDON et Messieurs Alain ANDRIAU, Michel JACQUIN, Bruno MALASSET, Jean-Marc LEMMET, Didier LERIQUE, Alain PLIQUE, Stéphanie DUMONTET

**Absente excusée :** Madame Marie-Ange MATHIOT qui a donné pouvoir à Monsieur Didier LERIQUE, Madame Laurie LEFEBVRE qui a donné pouvoir à Madame Christine BONNIN, Monsieur Bastien CORDEBOIS qui a donné pouvoir à Monsieur Bruno MALASSET, Monsieur Stéphane GIBault qui a donné pouvoir à Madame Marie-Thérèse KACZMAREK, Monsieur Emmanuel RICHALET qui a donné pouvoir à Monsieur Michel JACQUIN

**Absents non excusés :** Monsieur Jérôme BREGEARD, Madame Françoise GONNET  
**Secrétaire :** Madame Agnès JUIF

\*\*\*\*\*

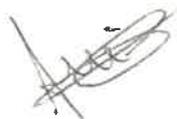
**DEL-2023-64: DEMANDE D'AUTORISATION DE VENTES DE LOGEMENTS SOCIAUX**

La SA France Loire demande l'autorisation de vendre un logement social, type 5, situé 16 impasse des Rosiers, dont le prix de vente envisagé est de 95 000 € et un logement social, type 4, situé 9 rue du 11 Novembre, dont le prix de vente envisagé est de 76 000 €.

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal, à l'unanimité, **AUTORISE** la SA France Loire à vendre un logement social, situé 16 impasse des Rosiers, et un logement social, situé 9 rue du 11 Novembre, aux prix indiqués.

Le secrétaire de séance

Agnès JUIF



Le Maire

Clarisse DULUC



Diffusion sur le site internet de la commune le 25 octobre 2023



COMMUNE D'ORVAL

**DÉLIBÉRATION  
DU CONSEIL MUNICIPAL  
SÉANCE DU 18 OCTOBRE 2023**

\*\*\*\*\*

Convocation :

9 octobre 2023

L'an deux mil vingt-trois, le dix-huit octobre à 19 heures 15,  
Le Conseil municipal, régulièrement convoqué, s'est réuni à la mairie, salle des actes,  
sous la présidence de Madame Clarisse DULUC, Maire.

Présents : Mesdames Clarisse DULUC, Christine BONNIN, Agnès JUIF, Marie-Thérèse KACZMAREK, Julie GIRAUDON et Messieurs Alain ANDRIAU, Michel JACQUIN, Bruno MALASSENET, Jean-Marc LEMMET, Didier LERIQUE, Alain PLIQUE, Stéphanie DUMONTET

Absente excusée : Madame Marie-Ange MATHIOT qui a donné pouvoir à Monsieur Didier LERIQUE, Madame Laurie LEFEBVRE qui a donné pouvoir à Madame Christine BONNIN, Monsieur Bastien CORDEBOIS qui a donné pouvoir à Monsieur Bruno MALASSENET, Monsieur Stéphane GIBault qui a donné pouvoir à Madame Marie-Thérèse KACZMAREK, Monsieur Emmanuel RICHALET qui a donné pouvoir à Monsieur Michel JACQUIN

Absents non excusés : Monsieur Jérôme BREGEARD, Madame Françoise GONNET  
Secrétaire : Madame Agnès JUIF

\*\*\*\*\*

**DEL-2023-65: PROPOSITION DE CESSIION DE TERRAIN FAITE PAR LA SNCF**

Madame le Maire présente la proposition faite par la SNCF concernant la cession de la parcelle AH 339, d'une surface de 1367 m<sup>2</sup>. France Domaine a estimé la parcelle à 1800 €. Les frais de notaire (environ 1000 €) et les frais de géomètre (1000 à 1500 €) sont à rajouter.

Cette proposition fait suite à la résiliation de la convention liant les 2 entités.  
En cas d'achat, des servitudes sont à prévoir et l'entretien sera à la charge de la commune.

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal, à l'unanimité, **DECIDE** de ne pas donner suite à la proposition faite par la SNCF.

Le secrétaire de séance

Agnès JUIF



Le Maire

Clarisse DULUC



Diffusion sur le site internet de la commune le 25 octobre 2023

Accusé de réception en préfecture  
018-211801725-20231018-DEL2023-65-DE  
Date de réception préfecture : 23/10/2023



COMMUNE D'ORVAL

**DÉLIBÉRATION  
DU CONSEIL MUNICIPAL  
SÉANCE DU 18 OCTOBRE 2023**

\*\*\*\*\*

**Convocation :**

9 octobre 2023

L'an deux mil vingt-trois, le dix-huit octobre à 19 heures 15,  
Le Conseil municipal, régulièrement convoqué, s'est réuni à la mairie, salle des actes,  
sous la présidence de Madame Clarisse DULUC, Maire.

Présents : Mesdames Clarisse DULUC, Christine BONNIN, Agnès JUIF, Marie-Thérèse KACZMAREK, Julie GIRAUDON et Messieurs Alain ANDRIAU, Michel JACQUIN, Bruno MALASSENET, Jean-Marc LEMMET, Didier LERIQUE, Alain PLIQUE, Stéphanie DUMONTET

Absente excusée : Madame Marie-Ange MATHIOT qui a donné pouvoir à Monsieur Didier LERIQUE, Madame Laurie LEFEBVRE qui a donné pouvoir à Madame Christine BONNIN, Monsieur Bastien CORDEBOIS qui a donné pouvoir à Monsieur Bruno MALASSENET, Monsieur Stéphane GIBAUT qui a donné pouvoir à Madame Marie-Thérèse KACZMAREK, Monsieur Emmanuel RICHALET qui a donné pouvoir à Monsieur Michel JACQUIN

Absents non excusés : Monsieur Jérôme BREGEARD, Madame Françoise GONNET  
Secrétaire : Madame Agnès JUIF

\*\*\*\*\*

**DEL-2023-66 : PROPOSITION D'ACHAT D'UNE PARCELLE**

Madame le Maire présente la proposition d'une agence immobilière sainte-amandoise concernant la parcelle AH 002, située près du Lavoir ATRIUM, d'une surface de 3100 m<sup>2</sup>; au tarif de 1875€. Les frais de notaire et les frais d'agence sont à rajouter.

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal, avec 16 voix POUR et une abstention (Madame Stéphanie DUMONTET), **DECIDE** de procéder à l'achat de cette parcelle et **AUTORISE** Madame le Maire à signer tout document relatif à cet achat.

Le secrétaire de séance

Agnès JUIF



Le Maire

Clarisse DULUC



Diffusion sur le site internet de la commune le 25 octobre 2023

